



2020年度  
サンシャイン総合学園

認知症介護実践研修(実践者研修)

# 受講者募集要項



サンシャイン総合学園

〒060-0005 札幌市中央区北5条西6丁目1、第2道通ビル9F

TEL 011-232-2301 FAX 011-232-5380

<JR札幌駅から徒歩4分 地下鉄さっぽろ駅から徒歩5分>

2020年度サンシャイン総合学園  
**認知症介護実践研修(実践者研修)**  
**受講者募集要項**

1 開講目的

この研修は、高齢者介護実務者及びその指導的立場にある者に対し、認知症高齢者の介護に関する実践的研修を実施することにより、認知症介護技術の向上を図り、認知症介護の専門職員を養成し、もって認知症高齢者に対する介護サービスの充実を図ることを目的とします。

本研修は『北海道認知症介護実践研修実施機関指定要綱』及び『札幌市認知症介護実践研修実施機関指定要綱』に基づき、北海道知事と札幌市長の指定を受け実施します。

2 研修対象者

(1)介護に関する基本的知識や技術を習得している、介護保険施設・事業所等に従事する職員等で、認知症介護業務に受講月までに概ね2年程度従事した経験を有する者。

(2)居宅介護支援事業所等で居宅サービス計画等の作成に従事する介護支援専門員であって、認知症の利用者に係る計画等作成の経験を概ね2年程度有する者。

3 研修内容

講義・演習	4日間または5日間
実習	他施設実習1日間＋自施設実習4週間
自施設実習及び他施設実習評価	1日間

※詳細はカリキュラム表をご参照ください。

4 研修実施場所

【講義・演習、実習評価】

サンシャイン総合学園

札幌市中央区北5条西6丁目1 第2道通ビル9F

※JR札幌駅西口より徒歩5分

【実習】

他施設実習・・・指定された施設で行います。

自施設実習・・・各受講者が所属している施設・事業所で行います。

5 受講に要する費用及び教材

受講料 22,000円(教材費・消費税込)

他施設実習(1日間)における費用として、別途3,000円がかかります。

教材は、カリキュラムに基づいて講師が作成したテキストを使用(研修当日に配布)します。

6 定員

各回 50名

7 開催日程 ※詳細はカリキュラム表をご参照ください。スケジュールは変更になる場合があります。

第2回	研修区分		日 程	申込開始	申込締切		
	講義・演習	【5日間】	2020年8月22日(土)・23日(日) 28日(金)・29日(土)・30日(日)	2020年 2月20日(木)	2020年 8月20日(木)		
	他施設実習	【1日間】	8月			<b>定員になりました</b>	
	自施設実習	【4週間】	9月5日(土)～10月2日(金)				
	実習評価	【1日間】	10月6日(火)				

※講義・演習日程が変更になりました。

★認知症対応型サービス事業管理者研修を10月6日～7日に実施します。

追加日程	研修区分		日 程	申込開始	申込締切
	講義・演習	【5日間】	2020年9月29日(火)・30日(水) 10月1日(木)・11日(日)・12日(月)	2020年 7月6日(月)	2020年 9月18日(金)
	他施設実習	【1日間】	今回は実施いたしません		
	自施設実習	【4週間】	10月13日(火)～11月9日(月)		
	実習評価	【1日間】	11月11日(水)		

第3回	研修区分		日 程	申込開始	申込締切
	講義・演習	【4日間】	2021年1月23日(土)・24日(日) 1月30日(土)・31日(日)	2020年 2月20日(木)	2021年 1月14日(木)
	他施設実習	【1日間】	2月1日(月)～5日(金)のうち1日		
	自施設実習	【4週間】	2月6日(土)～3月5日(金)		
	実習評価	【1日間】	3月9日(火)		

★認知症対応型サービス事業管理者研修を3月9日～10日に実施します。

8 他施設実習(1日間)

認知症介護指導者が所属する施設・事業所へ依頼しています。

9 自施設実習(4週間)

自施設実習の内容は、『アセスメントとケアの実践』になります。

講義4日目「自施設実習及び他施設実習における実習の課題設定」において各自の認知症の方の事例を基に実習課題を設定し実践計画を作成しますので、事前準備として『自施設の事例』を2事例程度記入し、講義に持参してください。(記入様式は「受講決定通知書」送付時に同封します)

10 講師

認知症介護指導者のほか、定められた講師が担当いたします。

## 受講の申込み

下記「注意事項」をお読みの上、次に記載する書類をサンシャイン総合学園事務局へ郵送にてご提出ください。

### ①受講申込書(様式1)

### ②研修における自己課題設定(様式2)

#### 《注意事項》

- ・申込書の記載に不実が認められた場合は、修了証書を交付できません。
- ・本研修プログラム(講義・演習・実習・実習評価)のうち、1つでも参加できない日程がある場合は申込できません。
- ・決定した受講者の変更は、原則として認めません。
- ・申込書類は一式揃えてご送付ください。書類が揃っていない場合、またFAXでの申込は無効とします。



## 受講者の決定

受講要件及び申込み順により受講者を決定し、「受講決定通知書」を送付いたします。尚、申込が定員を超える場合は、受講できないことがあります。ご了承ください。

「受講決定通知書」とともに、お振込のご案内をお送りしますので、期日までに指定口座へお振込ください。当日の現金によるお取扱はできません。尚、他施設実習における実習費(3,000円)は、実習当日、直接施設にご持参いただけます。



## お申込・問合せ先

〒060-0005 札幌市中央区北5条西6丁目1番地 第2道通ビル9F  
株式会社サンシャイン【サンシャイン総合学園】  
TEL:011-232-2301 FAX:011-232-5380  
URL: <http://sun-shine-sogogakuen.com>  
担当: 枡崎(ますざき)

ホームページでもご案内しています。↓

## その他注意事項

- ・ビル敷地内は全面禁煙です。ビル周辺での喫煙も禁止しておりますので、予めご了承ください。
- ・昼食は各自でご用意願います。
- ・契約駐車場はありません。当ビル駐車場(1時間300円)の利用は可能ですが、満車の際は近隣駐車場をご利用ください。
- ・研修日程・講師については予定であり、変更する場合があります。ご了承ください。

